



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОКУБАНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2014

Новокубанск

№ 535

О внесении изменений в постановление администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 13 ноября 2009 года № 851 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Уставом Новокубанского городского поселения Новокубанского района, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Положением об управлении и распоряжении земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности Новокубанского городского поселения Новокубанского района, утвержденным решением Совета Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 25 апреля 2008 года № 69, рассмотрев протест прокурора Новокубанского района от 24 июня 2011 года № 7-02/4776, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 13 ноября 2009 года № 851 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля» следующие изменения:

1) пункт 2.5. раздела 2 «Требования к порядку осуществления муниципального земельного контроля» изложить в следующей редакции:

«2.5. Задачей муниципального земельного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами земельного законодательства при использовании земель.»;

2) пункт 4.4. раздела 3 «Административные процедуры» изложить в следующей редакции:

2) пункт 4.4. раздела 3 «Административные процедуры» изложить в следующей редакции:

«4.4. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее – акт) в двух экземплярах.

В акте делается запись о наличии или отсутствии нарушений земельного законодательства на проверяемом земельном участке, а также указываются:

- 1) дата, время и место его составления;
- 2) наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль;
- 3) дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка;
- 4) фамилия, имя, отчество, должность сотрудника, проводившего проверку;
- 5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя или представителя юридического лица, представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере, о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом руководителя или представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или представителя индивидуального предпринимателя, а также лиц, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- 9) подпись сотрудника, осуществившего проверку.

К акту прилагаются объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке.»;

3) пункт 4.7. раздела 3 «Административные процедуры» дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.».

2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района (Антонова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Свет Маяков».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новокубанского городского поселения Новокубанского района Е. А. Евглевскую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новокубанского городского поселения
Новокубанского района



А.Ф. Игнатьев

Администрация Новокубанского городского поселения
Новокубанского района

ЗАЯВКА
к постановлению

Наименование вопроса: «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 13 ноября 2009 года № 851 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля»»

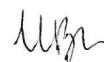
Кто вносит постановление Администрация Новокубанского городского поселения Новокубанского района

Постановление разослать:

4 экземпляра - Администрация Новокубанского городского поселения Новокубанского района

1 экземпляр – районная газета «Свет Маяков»

Подпись



1 июля 2011 г.