|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Глава администрации Новокубанского  городского поселения Новокубанского  района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Р. Кадыров  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБУК «Новокубанский  краеведческий музей»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Л.Замореев  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

План

работы муниципального бюджетного учреждения культуры

«Новокубанский краеведческий музей»

на 2019 г.

**г. Новокубанск**

**1. Основные направления деятельности музея в 2019 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Годовой план** | **В том числе:** | | | |
| **I**  **квартал** | **II квартал** | **III квартал** | **IV квартал** |
| Посещаемость (тыс. чел.) | **9,6** | 3,4 | 2,1 | 1,7 | 2,4 |
| Экскурсии (ед.) | **415** | 130 | 110 | 80 | 95 |
| Лекции (ед.) | **120** | 35 | 30 | 25 | 30 |
| Комплектование (ед.) | **290** | 75 | 70 | 70 | 75 |
| Выставки фондовых коллекций (ед.) | **28** | 7 | 8 | 7 | 6 |
| Стационарные экспозиции, иные выставочные проекты (инсталляции) | **19** | 5 | 5 | 4 | 5 |
| Доходы от всех видов деятельности (тыс. руб.) | **60** | 22,0 | 12,8 | 10,6 | 14,6 |

**Нормы экскурсионной и лекционной деятельности для работников**

**МБУК «Новокубанский краеведческий музей»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Годовые нормы экскурсионных часов** | **Ориентировочные** | |
| **Месячные нормы экскурсионных часов** | **Годовые нормы лекционных часов** |
| Заведующий экспозиционно-выставочным сектором | 75 | 6 | 30 |
| Главный хранитель фондов | 65 | 5 | 20 |
| Научный сотрудник | 275 | 23 | 70 |

**2. Исследовательская и методическая работа**

1. Проведение исследовательской работы по темам:

- «Военная переписка» - отработать и исследовать фронтовые письма периода Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. находящихся в фондах музея;

- «Имение барона В.Р. Штейнгеля» - один из крупных помещиков, вложивших огромный вклад в развитие района;

- «Крепость Прочный Окоп» - одно из укреплений построенное А.В. Суворовым;

- «Декабристы в крепости Прочный Окоп»;

- «История семьи З.Ф. Щербака».

2. Обновление экспозиций:

- «Визитная карточка Новокубанского района»;

- «Великая Отечественная война»;

- Выставочный зал.

3. Разработка тематико-экспозиционных планов (ТЭП) к постоянным экспозициям и сменным выставкам.

**3. Экспозиционно - выставочная деятельность**

В 2019 году в выставочном зале музея планируется провести 28 сменных выставок различной тематической направленности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование выставки** | **Период проведения** |
| 1. | «Рождественская открытка» - выставка фондовой коллекции. | 01.01.2019 г.-11.01.2019 г. |
| 2. | «Святой лик» - выставка фондовой коллекции. | 15.01.2019 г.-21.01.2019 г. |
| 3. | «Потомки будут помнить» - выставка, посвященная освобождению Новокубанского района от немецко-фашистских захватчиков. | 25.01.2019 г.-25.02.2019 г. |
| 4. | «Афганистан: наша память и боль» - тематическая выставка приурочена к 30-летию вывода Советских войск из Афганистана. | 05.02.2019 г.-15.02.2019 г. |
| 5. | «Долг каждого солдата» - выставка, посвященная празднованию Дня защитника Отечества. | 19.02.2019 г.-26.02.2019г |
| 6. | «Дыхание весны» - художественная выставка. | 01.03.2019 г.-15.03.2019 г. |
| 7. | «И ваши руки золотые для нас шедевры создают» - персональная выставка. | 20.03.2019 г.-02.04.2019 г. |
| 8. | «Здесь время замедляет свой полёт» - фондовая выставка. | 05.04.2019 г.-16.04.2019 г. |
| 9. | «Миг уходящий» - выставка фондовой коллекции старинных фотоснимков. | 19.04.2019 г.-30.04.2019 г. |
| 10. | «Праздник мира и труда» - выставка коллекции поздравительных открыток | 03.05.2019 г.-06.05.2019 г. |
| 11. | «Я шлю тебе привет из сорок пятого…» - выставка, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | 09.05.2019 г.-14.05.2019 г. |
| 12. | «Тайна музейных коллекций» - выставка фондовой коллекции | 17.05.2019 г.-28.05.2019 г. |
| 13. | «Страна чудес» - выставка авторских кукол приурочена к празднованию «Дню защиты детей». | 03.06.2019 г.-10.06.2019 г. |
| 14. | «Великий флаг. Победный флаг. Российский флаг» - тематическая выставка. | 12.06.2019 г.-17.06.2019 г. |
| 15. | «В этой дате - скорбь и память наша » - выставка фондовой коллекции, посвященная началу Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. | 21.06.2019 г.-02.07.2019 г. |
| 16. | «Преданья старины глубокой» - фондовая выставка редких книжных изданий. | 05.07.2019 г.-15.07.2019 г. |
| 17. | «Радуга талантов»- выставка художественных работ, представленные детской художественной школой. | 19.07.2019 г.-  30.07.2018 г. |
| 18. | «Я влюблен в этот край» - художественная выставка творческих работ местных художников. | 05.08.2019 г.-15.08.2019 г. |
| 19. | «Звучала музыка с экрана» - фондовая выставка. | 20.08.2019г.-  27.08.2019 г. |
| 20. | «Люди немеркнущих профессий» - тематическая выставка. | 02.09.2019 г.- 13.09.2019 г. |
| 21. | «Тебя в народе житницей зовут» - выставка фондовой коллекции. | 17.09.2019 г.-25.09.2019 г. |
| 22. | «Казаки у ворот истории» - тематическая выставка | 30.09.2019 г.-11.10.2019 г. |
| 23. | «Душа хранит воспоминанья» - выставка фондовой коллекции одежды, предмета быта времен 50-70 х годов. | 15.10.2019 г.-25.10.2019 г. |
| 24. | «Наградная система России» - тематическая выставка. | 29.10.2019 г.-05.11.2019 г. |
| 25. | «История керамических изделий» - выставка фондовой коллекции. | 11.11.2019 г.-19.11.2019 г. |
| 26. | «Чудесный узор оживает вдруг» - фондовая выставка. | 22.11.2019 г.-06.12.2019 г. |
| 27. | «Стеклянный мир» - выставка фондовых коллекций. | 11.12.2019 г.-20.12.2019 г. |
| 28. | «В день последний декабря» - выставка, приуроченная к празднованию Нового года. | 24.12.2019 г.-31.12.2019 г. |

**4. Комплектование фондов и их хранение**

1. Формирование коллекций музейных предметов по следующим направлениям:

- археология;

- живопись;

- печатная продукция;

- краеведческая, методическая литература;

2. Вести учет музейных предметов и фондовых коллекций в книгах учета (согласно инструкции). Учесть в книгах поступления основного фонда – 220 единиц хранения, в книгах поступления научно – вспомогательного фонда – 70 единиц.

Продолжить учет музейных фондов в книгах вторичного учета по коллекциям:

* + Нумизматика,
  + Естественнонаучная коллекция.

Начать учет фондовых коллекций:

- Нумизматика.

3. Составить топографическую опись по коллекции «Нумизматика» и «История техники».

4. Соблюдать температурно–влажностный режим в фондохранилище.

5. Проведение заседаний экспертной фондово - закупочной комиссии, оформление протоколов.

6. Производить выдачу и прием музейных предметов и коллекций для организации выставок, мероприятий, лекции

7. Распределять музейные предметы и коллекции по местам хранения.

**5. Просветительская работа**

1. Принять посетителей – 9600 человек.

2. Провести экскурсий – 415 единиц.

3. Количество лекций – 120 единиц.

4. Количество нестационарных выставок и экспозиций – 28 единиц.

5. Провести мероприятия:

- «Освобождение Новокубанского района от немецко – фашистских захватчиков 1942-1943гг.» (январь)

- «День Весны» (1 мая);

- «Салют Победы» (9 мая);

- «Музейный фестиваль» (май);

- «День защиты детей» (июнь);

- «День любви семьи и верности» (июнь);

- «День знаний» (1 сентября)

- «Ночь искусств» (ноябрь)

- «Здравствуй, здравствуй Новый год!» (декабрь).

6. Провести презентации по каждой временной выставке.

7. Провести уроки мужества «Дни воинской славы».

8. Провести экскурсии по городу:

- «Промышленный Новокубанск»;

- «По дорогам войны»;

- «Поместье барона Р. Штейнгеля»;

- «Архитектурные памятники города Новокубанска»

- «Памятники периода ВОВ 1941-1945 гг., расположенные на территории Новокубанского района»;

- «Крепость Прочный Окоп».

9. В День знаний провести уроки мира для учащихся школ города.

10. Провести экскурсии по предприятиям города.

11. Внедрение инновационных форм просветительской работы музея:

Выездные формы работы:

1) «День лектора» по следующим темам:

- «Из бабушкиного сундука» (с демонстрацией элементов старинной одежды);

- «Район, в котором мы живем»;

- «Тайны старого дома» (с демонстрацией предметов быта).

2) Передвижные тематические выставки:

- «Музей и вещи»;

- «Путешествие вглубь веков» (с демонстрацией археологических материалов);

- «История русского рубля».

12. Продолжить работу любительского объединения «Дети войны».

13. Продолжить работу с несовершеннолетними подростками, состоящими научете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**6. Организационно – методическая работа**

1. Разработать тексты экскурсий и топографические описи по сменным

выставкам.

2. Организовать взаимное прослушивание обзорной экскурсии по музею.

3. Разработать мультимедийные презентации:

- «Судьба человека», посвященную писателю А.И. Солженицыну и его родовому поместью в г. Новокубанске;

- «История вышивания. Рушники».

4. Организовать мероприятия антинаркотической направленности.

5. Разработка новых экскурсионных маршрутов.

**7. Рекламная и издательская деятельность**

1. Публикации в районной газете «Свет Маяков»:

- об интересных поступивших экспонатах в музей и их дарителях;

- обо всех сменных выставках организованных музеем;

- о наиболее интересных мероприятиях организованных музеем.

2. Размещение информации о мероприятиях и выставках на сайте администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

1. **Повышение квалификации**
2. Пройти курсы повышения квалификации специалистам музея.
3. **Финансово - хозяйственная работа**
   * + 1. Финансовый план выполнить в объеме 60 000 рублей.
       2. Произвести расходы согласно смете.
       3. Приобрести термометр в фондохранилище.
       4. Вести необходимую документацию по музею.
       5. Заключить договор на охрану музея.
       6. Заключить договор на обслуживание пожарной сигнализации.
       7. Заключить договор на дезинфицирующую обработку помещения.
       8. Заключить договора с коммунальными службами.
       9. Своевременная сдача отчетности по учреждению.